

GENERELLE RAMMEAVTALEVILKÅR



MELHUS
KOMMUNE

Unntatt offentlighet, off.lovens § 13, jf. forvaltningslovens § 13



Innhold

1.	ANVENDELSE OG OMFANG	3
1.1	Generelt	3
1.2	Oppdragsgivers rett og plikt.....	3
1.3	Kontraktens varighet.....	3
2.	AVROP	3
2.1	Kontraktens avrop.....	3
2.2	Avtalevilkår avrop	3
3.	GJENSIDIGE PLIKTER	3
3.1	Partenes samarbeidsplikt.....	3
3.2	Partenes representant	4
3.3	Kommunikasjon.....	4
3.4	Konfidensialitet	4
3.5	Personopplysninger og informasjonssikkerhet	4
4.	LEVERANDØRS PLIKTER	4
4.1	Plikt til å svare på henvendelser	4
4.2	Tilbudsplikt	4
4.3	Statistikk og rapportering.....	4
4.4	Overfakturering.....	5
4.5	Kampanjepriser i avtaleperioden	5
4.6	Kompetanseoverføring	5
4.7	Revisjon	5
5.	OPPDRAUGS GIVERS PLIKTER	5
5.1	Medvirkning	5
5.2	Undersøkelsesplikt	5
6.	ENDRING, AVSBESTILLING OG OPPSIGELSE	5
6.1	Endring	5
6.2	Oppsigelse	6
7.	MISLIGHOLD.....	6
7.1	Mislighold av rammeavtalen.....	6
7.2	Særlig om ertatning.....	6
8.	SAMFUNNSANSVAR.....	6
8.1	Generelt	6
8.2	Lønns- og arbeidsvilkår	6
8.3	Etisk handel	6
8.4	Miljø	6
9.	OPPHØR AV KONTRAKT	7
9.1	Overgang	7
9.2	Utløste opsjoner / avrop	7
10.	TVISTER.....	7

1. ANVENDELSE OG OMFANG

1.1 Generelt

Disse generelle rammeavtlevilkår gjelder mellom oppdragsgiver, heretter kalt Oppdragsgiver, og leverandøren, heretter kalt Leverandør som påtar seg å levere varer og eventuelle tilhørende tjenester til Oppdragsgiver. Leverandør har ved inngåelsen av Kontrakten godtatt foreliggende betingelser. Oppdragsgiver og Leverandøren kan også bli kalt Part og i felleskap Partene.

1.2 Oppdragsgivers rett og plikt

I den grad Oppdragsgiver har behov for leveranse av varer/tjenester som faller inn under Kontrakten, plikter Oppdragsgiver å bestille disse varer/tjenester av Leverandør, men omfanget som er angitt i Konkurransesgrunnlaget er kun veiledende/estimat. Kontrakten innebærer en rett, men ingen plikt for Oppdragsgiver til å gjøre avrop på avtalen. Kontrakten medfører ingen rett i omfang for Leverandør.

1.3 Kontraktens varighet

Med mindre annet er avtalt har Kontrakten oppstart fra tidspunktet annonsert i Konkurransesgrunnlaget. Kontrakten har varighet på to (2) kalenderår regnet fra oppstart. Avtalen har opsjon på ytterligere to (2) år, hvorpå den forlenges med et (1) år av gangen. Avtalen forlenges automatisk med en periode (1 år), med mindre Oppdragsgiver skriftlig har meldt noe annet senest 1 måned før utløp av inneværende kontraktsperiode.

Oppdragsgiver kan si opp rammeavtalen med tre (3) måneders skriftlig varsel, dersom det foreligger saklig grunn. Som saklig grunn regnes blant annet hvor det er foretatt vesentlige endringer i kontrakten som krever at Oppdragsgiver gjennomfører en ny konkurranse i henhold til anskaffelsesregelverket. Oppsigelsen påvirker ikke allerede tildelte kontrakter/avrop.

2. AVROP

2.1 Kontraktens avrop

Avrop skal skje i henhold til de rutiner/instrukser som fremgår av konkurransegrunnlaget. Dersom det er flere avtaleleverandører, tildeles kontrakt i henhold til faste regler satt i konkurransegrunnlaget.

Avrop på rammeavtalen foretas i rammeavtalens avtaleperiode, men de enkelte avrop kan ha varighet utover avtaleperioden.

2.2 Avtalevilkår avrop

For det enkelte avrop gjelder avtalevilkår som er spesifisert i avtaledokumentet med de presiseringer, tillegg og endringer som fremkommer av rammeavtalen og avropet.

3. GJENSIDIGE PLIKTER

3.1 Partenes samarbeidsplikt

Partene skal samarbeide lojalt under gjennomføringen av kontrakten og avslutningen av kontraktsforholdet. Henvendelser skal besvares uten ugrunnet opphold.

Partene skal kommunisere skriftlig for å sikre notoritet.

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for rammeavtalens gjennomføring.



3.2 Partenes representant

Hver av Partene skal oppnevne en representant for oppfølging av rammeavtalen. Representantene skal være kontaktpunktet for alle henvendelser i forbindelse med avtalen. Partene plikter å informere hverandre dersom representanten skiftes ut.

3.3 Kommunikasjon

Kommunikasjon og forhold som vil få betydning for leveransen eller vedrørende Kontrakten skal rettes til Partenes kontaktpersoner. Henvendelser skal besvares uten unødig opphold. Konkrete frister kan avtales i de enkelte avrop/bilag.

3.4 Konfidensialitet

Partene og Partenes personell er forpliktet til å behandle alle opplysninger om den andre Part og leveransen/oppdraget som konfidensielle, også etter at avtaleforholdet opphører.

Leverandør skal ikke offentliggjøre inngåelse av denne Kontrakten, eller benytte Oppdragsgiver som referanse, uten Oppdragsgivers skriftlige samtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn.

Brudd på denne bestemmelsen ansees som vesentlig kontraktsbrudd.

3.5 Personopplysninger og informasjonssikkerhet

Dersom Leverandør behandler personopplysninger på vegne av Oppdragsgiver, plikter Oppdragsgiver og Leverandør å inngå en databehandleravtale i samsvar med personopplysningsloven og eventuell sektorspesifikk personallovgivning som er relevant for Oppdragsgivers virksomhet. Det samme gjelder personopplysninger som Leverandøren henter fra andre kilder enn Oppdragsgiver. Databehandleravtale må være inngått før behandlingen av personopplysninger påbegynnes.

4. LEVERANDØRS PLIKTER

4.1 Plikt til å svare på henvendelser

Leverandør plikter å besvare Oppdragsgivers henvendelser så raskt som mulig. Konkrete frister kan fastsettes nærmere i bilag og avrop.

4.2 Tilbudsplikt

Hvis rammeavtalen er inngått med én leverandør, eller det er fastsatt en rangering og/eller fordeling i rammeavtaler med flere leverandører, plikter Leverandøren å levere tilbud i henhold til rammeavtalen, med mindre det foreligger saklig grunn.

Dersom Oppdragsgiver har inngått parallelle rammeavtaler med flere leverandører og det gjennomføres minikonkurranser mellom de ulike leverandører i forbindelse med den enkelte tildeling, plikter Leverandør å gi tilbud med mindre det foreligger saklig grunn for uteblivelse. Uteblivelsen skal begrunnes skriftlig til Oppdragsgiver. Vedvarende manglende deltagelse i minikonkurranser uten saklig grunn er å anse som mislighold.

4.3 Statistikk og rapportering

På forespørsel og minimum 1 gang pr. år skal Leverandør, uten omkostninger for Oppdragsgiver, utarbeide leveringsstatistikk. Statistikken skal oversendes slik det avtales mellom Partene.

Statistikken skal være utarbeidet i elektronisk form, fortrinnsvis i regneark og Excel-format. Alternativt andre løsninger som er konverterbare til nevnte format. Det skal være mulig å kontrollere salgsstatistikk mot avtalepriser.



4.4 Overfakturering

Leverandøren plikter å tilbakebetale ethvert beløp som er betalt for mye fra Oppdragsgiver. Denne plikten gjelder i inntil tre (3) år etter at den aktuelle betalingen er funnet sted.

Leverandøren skal betale forsinkelsesrenter i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100. om renter ved forsinket betaling mv. (forsinkelsesrenteloven) på beløpet som er overfakturert, beregnet fra betalingstidspunktet til datoen for tilbakebetalingen.

4.5 Kampanjepriser i avtaleperioden

Dersom Leverandøren har kampanjepriser på produkter, som er lavere enn oppgitte priser i denne rammeavtalen, skal kampanjeprisene benyttes for angjeldende produkter i kampanjeperioden.

Leverandør plikter å informere Oppdragsgiver om slike kampanjepriser som kommer til anvendelse.

4.6 Kompetanseoverføring

Leverandøren plikter å overføre kompetanse opparbeidet under Kontrakten til Oppdragsgiver på den måten Oppdragsgiver bestemmer.

4.7 Revisjon

Oppdragsgiver har rett til å foreta revisjon av Leverandørens systemer, rutiner og aktiviteter som er forbundet med leveransen. Oppdragsgiver har rett til innsyn i regnskaper og annen relevant dokumentasjon for verifisering av Leverandørens prising. Revisjonsretten er begrenset til å gjelde i avtaleperioden og starter ved avtaleinngåelsen.

Ved revisjon skal Leverandøren vederlagsfritt yte rimelig assistanse. Oppdragsgiver kan benytte tredjepart til gjennomføring av slik undersøkelse.

5. OPPDRAGSGIVERS PLIKTER

5.1 Medvirkning

Oppdragsgiver skal yte medvirkning som er rimelig å vente for at Leverandør skal kunne oppfylle sine kontraktsforpliktelser nevnt over.

5.2 Undersøkelsesplikt

Oppdragsgiver plikter å undersøke leveransen innen rimelig tid etter mottak, forutsatt at slik undersøkelse er praktisk mulig og hensiktsmessige ut ifra leveransens art.

Oppdragsgiver plikter å melde fra om avvik på leveransen så fort dette oppdages.

6. ENDRING, AVSBESTILLING OG OPPSIGELSE

6.1 Endring

Innenfor det Partene med rimelighet kunne forvente da rammeavtalen ble inngått, kan Oppdragsgiver kreve kvalitetsmessige og/eller kvantitative endringer i Kontrakten.

Har Leverandør forslag til endringer, skal Oppdragsgiver varsles skriftlig om dette så snart dette blir klart for Leverandør.

Dersom endringen medfører besparelser for Leverandøren, skal disse trekkes fra vederlaget på tilsvarende måte.

Endringer skal være godkjent av Oppdragsgiver ved skriftlig endringsordre før de iverksettes. Ved mottagelsen av en endringsordre skal Leverandør uten ugrunnet opphold iverksette denne, selv om endringsordrens virkning på pris og andre betingelser i Kontrakten enda ikke er avklart.

6.2 Oppsigelse

Oppdragsgiver har under avtaleperioden rett til å si opp avtalen med umiddelbar virkning dersom vilkårene i FOA § 28-3 er oppfylt. Oppsigelsen skal være skriftlig.

Leverandøren har i slike tilfeller kun krav på å få dekket avviklingskostnader. Leverandøren har ikke krav på erstatning for økonomisk tap som følge av oppsigelsen.

7. MISLIGHOLD

7.1 Mislighold av rammeavtalen

Mislighold av rammeavtalen håndteres i henhold til dem alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

7.2 Særlig om ertatning

Erstatning for indirekte tap kan ikke kreves av noen part. Indirekte tap omfatter, men er ikke begrenset til, tapt fortjeneste av enhver art, tapte besparelser, tap av data og krav fra tredjeparter.

Ved heving av rammeavtalen, kan den som hever rammeavtalen kreve erstattet merutgifter som oppstår ved levering av de varer og/eller tjenester som omfattes av avtalen, fra hevingstidspunktet til det tidspunktet den som hever, tidligst kunne ha brakt avtalen til opphør.

8. SAMFUNNSANSVAR

8.1 Generelt

Oppdragsgiver og Leverandøren skal vise samfunnsansvar i gjennomføringen av Kontrakten, både hva gjelder miljø, klima, lønns- og arbeidsvilkår og etisk handel jamfør bilag til avtalen.

8.2 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren har ansvar for at egne ansatte og ansatte hos underleverandører som medvirker til å oppfylle Kontrakten (dette omfatter også innleie av ansatte.), har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til norsk lovverk, herunder lov 4. juni 1993 nr. 58 om allmenngjøring av tariffavtaler mv. (allmenngjøringsloven) og forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 der denne kommer til anvendelse. Disse vilkårene gjelder for norske virksomheter.

På forespørsel fra Oppdragsgiver, plikter Leverandør å dokumentere lønns- og arbeidsvilkår for egne ansatte og ansatte hos eventuelle underleverandører. Dette omfatter også innleie av ansatte. Opplysninger skal dokumenteres ved blant annet arbeidsavtale, lønsslipp, timelister, arbeidsgivers bankutskrifter mv.

8.3 Etisk handel

Varer som leveres til Oppdragsgiver skal være fremstilt under forhold som er forenlige med krav i sentrale FN-konvensjoner, ILO-konvensjoner og nasjonal arbeidslovgivning på produksjonsstedet. Leverandøren plikter å følge de åtte grunnleggende ILO-konvensjonene og arbeide for å forsikre at Leverandørens underleverandørers innfrir konvensjonenes krav. Dersom det oppdages brudd på ovennevnte konvensjoner, skal Leverandøren iverksette tiltak for å sikre oppfyllelse av kravene, eller at samarbeid med aktuelle underleverandørers avsluttes.

8.4 Miljø

Oppdragsgiver ønsker å være en synlig pådriver i offentlig sektor for å sikre bærekraftige anskaffelser. Leverandør plikter derfor å oppfylle avtalen på en miljøvennlig måte og fremme miljøvennlige løsninger der det er mulig og hensiktsmessig.



9. OPPHØR AV KONTRAKT

9.1 Overgang

Ved opphør av kontraktsforholdet, uavhengig av årsaken, plikter Leverandøren å bidra til smidig overgang til eventuell ny Leverandør. Dette gjelder ikke dersom Kontrakten er hevet som følge av Oppdragsgivers mislighold eller forventede mislighold av Kontrakten.

9.2 Utløste opsjoner / avrop

Eventuelle utløste opsjoner/avrop som er gjort eller som er under arbeid før utløpet av Kontrakten, skal gjennomføres selv om dette må skje etter utløpet av kontraktsperioden.

10. TVISTER

Tvister skal først søkes løst ved forhandlinger mellom partene

Dersom forhandlinger ikke løser tvisten, skal tvister som oppstår som følge av kontraktsforholdet avgjøres ved rettergang for de ordinære domstoler. Trøndelag Tingrett er avtalt vernetting for alle tvister. Tvister behandles etter norske prosessuelle og materielle regler.